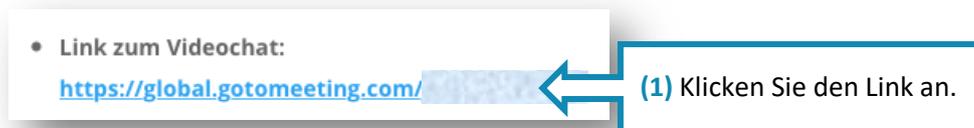


## Videochat am Paul-Spiegel-Berufskolleg: Anleitung

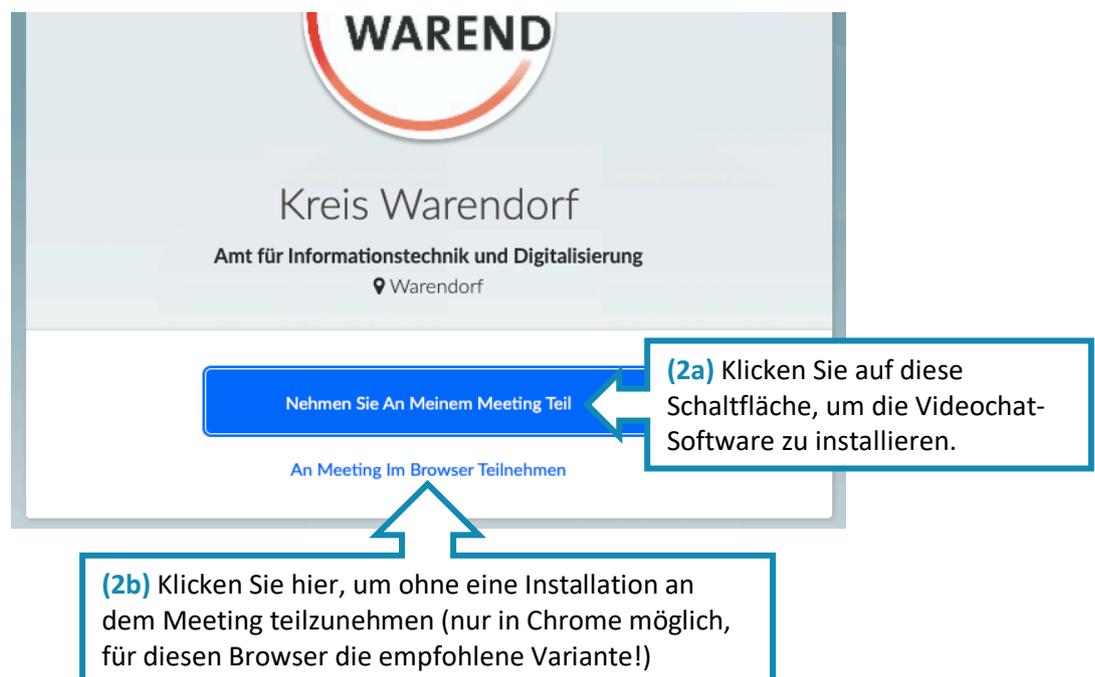
### Allgemeines

- **Webbrowser:** Um an dem Videochat teilzunehmen, wird ein aktueller Webbrowser benötigt. Wir empfehlen Ihnen die Nutzung von Google Chrome.
- **Headset/Kopfhörer:** Wenn Sie auch „sprechend“ an dem Videochat teilnehmen möchten, nutzen Sie bitte ein Headset oder einen Kopfhörer, um Rückkopplungen zu vermeiden.
- **Smartphone/Tablet:** Auch eine Teilnahme per Smartphone oder Tablet ist möglich. Laden Sie hierzu die **GoToMeeting-App** herunter. Rufen Sie an Ihrem Mobilgerät den Beitritts-Link auf (siehe **Schritt 1**) und klicken Sie auf „**Nehmen Sie An Meinem Meeting Teil**“. Die App öffnet sich nun automatisch und tritt dem Meeting bei.

**Schritt 1:** Sie erhalten von uns kurz vor den Videochats eine E-Mail mit einem Link zu unserer Videochat-Seite. Auf dieser Seite finden Sie noch einmal alle von uns angebotenen Videochats. Klicken Sie den Link des Videochats an, an dem Sie teilnehmen möchten **(1)**.



**Schritt 2a:** Nun können Sie dem Videochat über die Schaltfläche „Nehmen Sie An Meinem Meeting Teil“ **(2a)** beitreten. In Google Chrome haben Sie zudem die Möglichkeit, ohne eine Installation an dem Videochat teilzunehmen. Wählen Sie hierzu „An Meeting Im Browser Teilnehmen“ **(2b)** und fahren Sie mit **Schritt 5** fort.

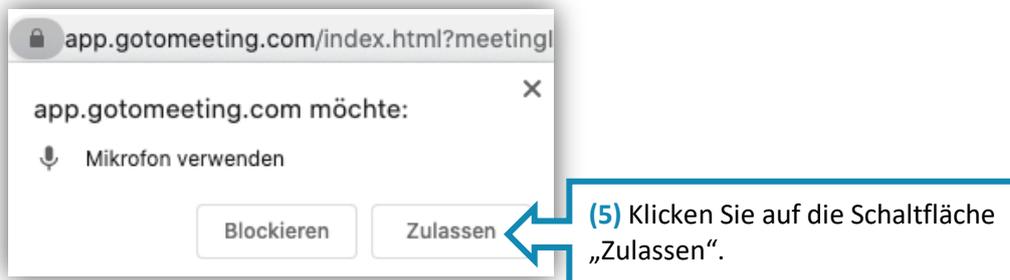


**Schritt 3:** Klicken Sie auf die Schaltfläche „App herunterladen“ (3). Ggf. müssen Sie zuvor noch die Schaltfläche „Link öffnen“ in Ihrem Browser bestätigen.

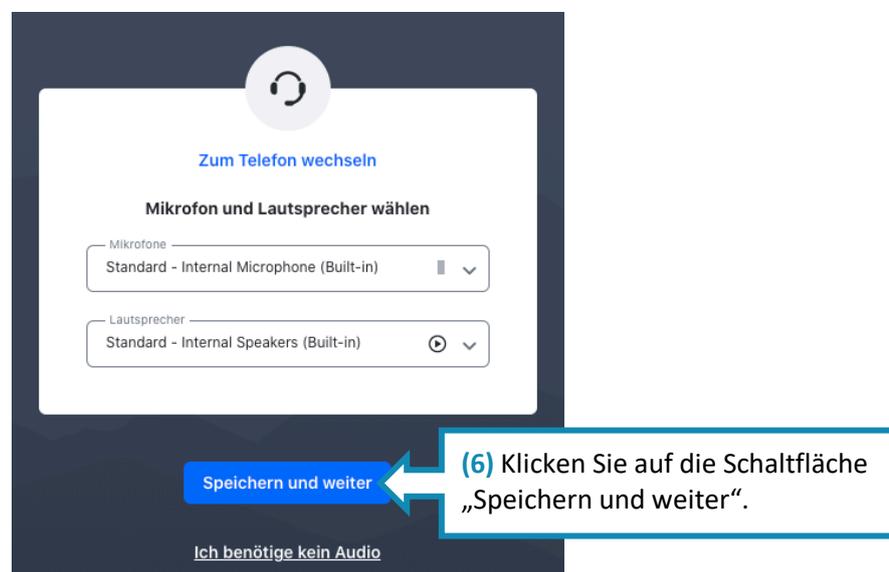


**Schritt 4:** Danach führen Sie die heruntergeladene Applikation aus, welche den Chat automatisch installiert und dem von Ihnen ausgewählten Videochat beitrifft. Sie benötigen dazu keine gesonderten Installationsrechte.

**(optional) Schritt 5:** Um in der zweiten Phase des Videochats auch Fragen stellen zu können, klicken Sie auf „Zulassen“ (5). Dies ist jedoch nicht zwingend erforderlich, alternativ können Sie natürlich auch „Blockieren“ wählen.



**(optional) Schritt 6:** Sie können nun auswählen, mit welchem Mikrofon / Lautsprecher Sie an dem Videochat teilnehmen möchten. Bestätigen Sie mit „Speichern und weiter“ (6).



**Schritt 7:** Nun geben Sie Ihren Namen an **(7a)** und bestätigen mit „OK“ **(7b)**.

Dem Meeting beitreten als... ×

Ihr Name

E-Mail-Adresse (optional)

OK

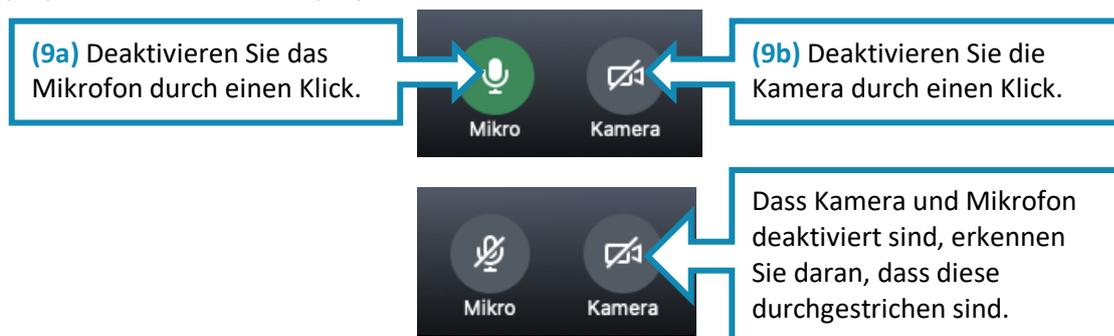
**(7a)** Geben Sie Ihren Namen an.

**(7b)** Klicken Sie danach auf „OK“.

**Schritt 8:** Sie erhalten nun eine Vorschau, wie Sie im Videochat für andere Teilnehmer erscheinen. Bestätigen Sie mit „Ja, alles ok“ **(8)**.



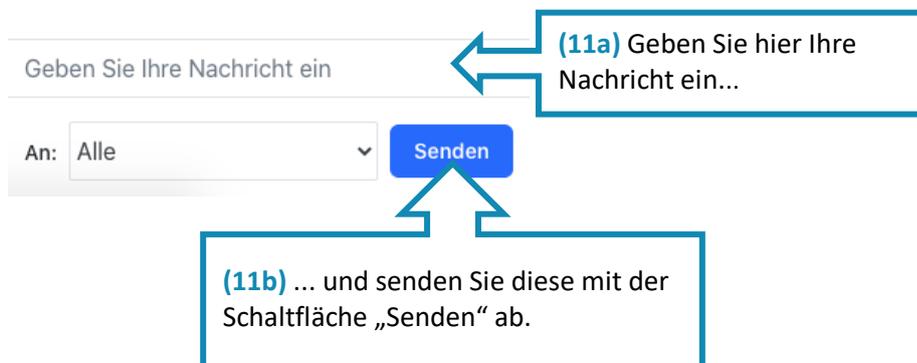
**Schritt 9:** Deaktivieren Sie ggf. über die Schaltflächen am unteren Bildschirmrand Ihr Mikrofon **(9a)** sowie Ihre Kamera **(9b)**.



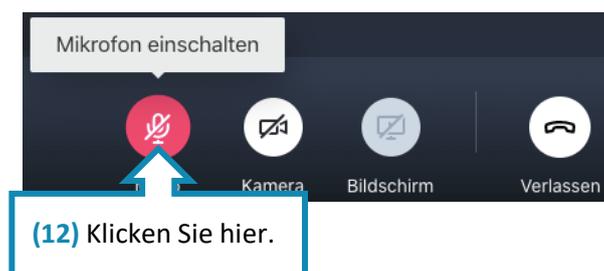
**Schritt 10:** Wenn Sie parallel zur Videokonferenz im Chat eine Frage stellen möchten, klicken Sie auf das entsprechende Symbol oben rechts am Bildschirmrand **(10)**.



**Schritt 11:** In dem Chatfenster, das sich daraufhin öffnet, können Sie Ihre Frage stellen **(11a)** und diese mit einem Klick auf Senden **(11b)** abschicken. Ihre Frage können alle Teilnehmer des Videochats lesen. **Wir beantworten Ihre Frage schnellstmöglich!**



**Schritt 12:** Wenn Sie im zweiten Teil des Videochats eine Frage stellen möchten, aktivieren Sie einfach Ihr Mikrofon durch einen Klick **(12)**.



**Schritt 13:** Sie möchten die Konferenz verlassen? Dann klicken Sie auf den „Hörer“.

